

**Reklamační protokol**  
**TipNet, s.r.o., Dělnická 782, 506 01 Jičín**

Jméno a příjmení:

Telefon, e-mail\*:

\*vyplňte pouze v případě, pokud se liší od údajů uvedených na faktuře

Číslo faktury (objednávky):

Příslušenství:

Popis závady:

#### **Jak reklamovat zboží**

- výrobek dobře zabalte, aby při přepravě neutrpělo další poškození
- do balíku přiložte kopii faktury (pokud nemáte možnost kopie, stačí opsat její číslo)
- dále přiložte reklamační protokol s popisem vady

#### **Kam zboží poslat**

- na naši provozovnu: TipNet, s.r.o., Dělnická 782, 506 01 Jičín

#### **Jak reklamační proces probíhá**

- vadný výrobek je po jeho přijetí odeslán na reklamační servis našeho dodavatele
- zákonem daná lhůta pro vyřízení je 30 dnů od přijetí
- během této lhůty Vás poté budeme kontaktovat (e-mailem) o vyřízení reklamační a jejím zpětném odeslání na Vaši původní dodací adresu
- vyřízenou reklamaci posíláme zpět přes kurýrní službu Geis

Kupující je povinen uplatnit reklamaci na adrese prodávajícího uvedené výše, přičemž je povinen prodávajícímu věrohodným způsobem doložit, že zboží bylo zakoupeno právě u něj.

Kupující je povinen předat zboží při uplatnění reklamační čistě v souladu s hygienickými předpisy nebo obecnými hygienickými zásadami včetně všech jeho součástí a příslušenství.

Vyřizování reklamací se řídí následujícími právními normami: Zákon č. 89/2012 Sb. občanského zákoníka, Občanský zákoník a z.č. 634/1992 Sb.